



Generelle regler for kreditorer i Betalingservice

GÆLDENDE FRA 1. APRIL 2026

Indholdsfortegnelse

1. Hvad er Betalingsservice?	3
2. Definitioner	3
3. Kreditors aftale om brug af Betalingsservice.....	4
4. Kreditors forpligtelser	5
5. Debitors tilmelding til Betalingsservice.....	6
6. Betalingsaftaler.....	7
7. Advisering af debitor	8
8. Betalingsdata.....	9
9. Gennemførelse af betalinger	11
10. Debitors afvisning, tilbageførsel eller indsigelse.....	11
11. Debitors pengeinstituts tilbageførsel af betalinger	13
12. Ophør af betalingsaftaler	13
13. Debitors opsigelse af tilslutningsaftalen	14
14. Debitors pengeinstituts opsigelse/ophævelse af tilslutningsaftalen.....	15
15. Hvis debitors pengeinstitut ikke kan opfylde sine forpligtelser	15
16. Mastercard Payment Services' ansvar	15
17. Nødprocedure	16
18. Priser og betaling	16
19. Kreditvurdering.....	16
20. Opsigelse/ophævelse af aftalen med Mastercard Payment Services.....	17
21. Ændring af aftale, regler og bilag	18
22. Lovvalg, værneting og tvister	18

1. Hvad er Betalingsservice?

Betalingservice er en betalingstjeneste, som kreditor kan bruge til at iværksætte betalinger i danske kroner mellem kreditors konto og debtors konto.

Betalingservice er beregnet til periodisk tilbagevendende betalinger fra debitorer, men kreditor kan også iværksætte engangsbetalinger. Betalingsservice kan desuden benyttes til udbetalinger som beskrevet nedenfor i pkt. 6.3.3.

2. Definitioner

2.1 Advisering

Advisering er udsendelse af information om den kommende måneds betalinger i Betalingsservice, jf. pkt. 7. Adviseringen indeholder oplysning om hver enkelt betaling og udsendes digitalt til debtors netbank eller digitale postkasse. Alternativt sendes adviseringen som en fysisk betalingsoversigt.

2.2 Afvisning

Afvisning af en betaling medfører, at denne ikke gennemføres. Debitor kan afvise en kommende betaling, hvis betingelserne er opfyldt, jf. pkt. 10.

2.3 Bankdag

Bankdage er alle dage, undtagen lørdage, søn- og helligdage, fredag efter Kristi himmelfartsdag, grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag.

2.4 Betalingsaftale

En betalingsaftale er en aftale mellem debitor og kreditor om, at kreditor, via Betalingsservice, kan iværksætte betalinger af skyldige beløb fra debitor.

2.5 Betalingsdag

Betalingsdagen er den dag, hvor beløbet hæves på debtors konto. Betalinger bliver kun gennemført på bankdage.

2.6 Betalingsdata

Betalingsdata er de oplysninger, der danner grundlag for betalingen, og som kreditor sender til Mastercard Payment Services. Specifikationen af betalingsdata findes i vejledningerne.

2.7 Betalingsoversigt

Betalingsoversigten er en oversigt, der indeholder advisering om den kommende måneds betalinger i Betalingsservice.

2.8 Debitor

Debitor er den person, der betaler til kreditor ifølge betalingsaftalen.

2.9 Kreditor

Kreditor er den virksomhed, forening eller tilsvarende, som debitor betaler til ifølge betalingsaftalen.

2.10 Mastercard Payment Services

Mastercard Payment Services Denmark A/S, CVR-nr. 40 69 58 69, er det selskab, der udbyder Betalingsservice, og som indgår aftale med kreditor om tilslutning til Betalingsservice. Mastercard Payment Services har tilladelse som betalingsinstitut med FT-nr. 22034 og er underlagt Finanstilsynets tilsyn. Kontaktoplysninger til Mastercard Payment Services findes på www.mastercardpaymentservices.com.

2.11 Tilbageførsel

Tilbageførsel af en betaling medfører, at beløbet tilbageføres fra kreditors konto til debtors konto. Debitor eller debtors pengeinstitut kan anmode om tilbageførsel af en eller flere gennemførte betalinger, hvis betingelserne er opfyldt, jf. pkt. 10 og 11.

2.12 Tilslutningsaftale

En tilslutningsaftale er en aftale mellem debitor og debtors pengeinstitut om, at debitor kan bruge Betalingsservice.

2.13 Vejledninger

Ved vejledninger forstås de til enhver tid gældende "Vejledning for kreditorer – Automatisk betalinger & BS Indbetalingskort" og "Generel Vejledning for dataleverandører" samt dokumenterne om leverancer til og fra Betalingsservice.

3. Kreditors aftale om brug af Betalingsservice

3.1 Aftalen med Mastercard Payment Services

Kreditor skal indgå en kreditoraftale om brug af Betalingsservice med Mastercard Payment Services.

Kreditor skal have et aktivt CVR- eller skatteregistreringsnummer for at indgå en aftale om Betalingsservice.

Kreditor kan i aftalen knytte en eller flere tillægsydelser til Betalingsservice.

Disse Generelle regler for kreditorer i Betalingsservice samt vejledningerne udgør en integreret del af kreditoraftalen.

3.2 Ikrafttræden

Aftalen træder i kraft, når kreditors pengeinstitut har godkendt at tilknytte en konto til Betalingsservice. Pengeinstituttet er ikke forpligtet til at stille en konto til rådighed for kreditors brug af Betalingsservice. Trækker pengeinstituttet godkendelsen af en konto tilbage, kan kreditor ikke længere anvende kontoen til Betalingsservice.

3.3 Videregivelse af data

Mastercard Payment Services videregiver informationer om kreditor, fx navn, FI-kreditornummer og CVR-nummer til de danske pengeinstitutter. Data bruges af pengeinstitutterne til at identificere kreditor overfor kunderne og generelt til at få information om hvilke ydelser, kreditor har hos Betalingsservice.

4. Kreditors forpligtelser

4.1 Regler og vejledninger

Kreditor er forpligtet til at overholde de for Betalingsservice gældende regler med tilhørende vejledninger. I tilfælde af uoverensstemmelser gælder disse regler samt andre bilag til aftalen forud for vejledningerne.

4.2 Brug af Betalingsservice som aftalevilkår

Hvis betaling via Betalingsservice er en betingelse for kreditors salg af varer/ydelser til debitor, bør det klart fremgå af aftalen med debitor.

4.3 Gebyrer og gennemsigtighed

Kreditor kan vælge at opkræve et gebyr hos debitor for betaling via Betalingsservice. Hvis kreditor vælger at opkræve et gebyr hos en debitor, der er forbruger, bør kreditor ved opkrævningen tydeligt angive den del, som kreditor skal betale videre til Mastercard Payment Services, og den del som udgør kreditors eget gebyr. Dette kan fx gøres ved henvisning til prislisen på www.betalingservice.dk.

4.4 Fastsættelse af betalingsdag

Kreditor skal angive en betalingsdag, som er i overensstemmelse med aftalen med debitor. Hvis kreditor ønsker at ændre betalingsdag, skal dette meddeles til debitor inden for de frister, der er aftalt med debitor.

4.5 Betalingsdatas validitet

Kreditor indestår for, at de betalingsdata, der indsendes til Mastercard Payment Services, er korrekte og validerede.

4.6 Ajourføring af kreditors oplysninger

Kreditor er forpligtet til løbende at ajourføre alle relevante oplysninger, som kreditor har givet til Mastercard Payment Services i forbindelse med indgåelse af aftalen om brug af Betalingsservice. Kreditor er desuden forpligtet til, på Mastercard Payment Services' anmodning, at udlevere oplysninger som Mastercard Payment Services er forpligtet til at indhente i henhold til gældende lovgivning.

4.7 Videregivelse og behandling af modtagne personoplysninger

Modtager kreditor personoplysninger fra eller om debitor i forbindelse med indgåelse af en betalingsaftale, må disse kun bruges til at iværksætte betalinger i overensstemmelse med betalingsaftalen. Kreditor er forpligtet til at sikre lovligt grundlag (behandlingshjemmel) til kreditors videregivelse af debtors CPR-nummer til Mastercard Payment Services til oprettelse af betalingsaftalen.

Kreditor er ligeledes forpligtet til at sikre behandlingshjemmel til Mastercard Payment Services' videregivelse af debtors CPR-nummer til e-Boks A/S, hvis debitor skal modtage kreditors indbetalingskort i sin e-Boks og/eller skal kunne oprette betalingsaftale via sin e-Boks.

4.8 Udeladelse af CPR-nummer i adviseringen

Kreditor skal undlade at gengive debtors CPR-nummer i adviseringen. Mastercard Payment Services forbeholder sig retten til at maskere CPR-numre, der er medtaget i de betalingsdata, der indsendes til brug for gengivelse i adviseringen.

5. Debtors tilmelding til Betalingsservice

5.1 Debtors tilslutningsaftale

Når debitor har indgået en tilslutningsaftale med sit pengeinstitut, kan debitor indgå betalingsaftaler.

Debtors pengeinstitut har ret til at tilbageføre eventuelle gennemførte betalinger og til at afmelde betalingsaftalen i henhold til pkt. 11, hvis debitor ikke har en tilslutningsaftale.

Debtors pengeinstitut er ikke forpligtet til at indgå en tilslutningsaftale med debitor, medmindre andet følger af lovgivningen.

6. Betalingsaftaler

6.1 Oprettelse af betalingsaftaler

Debitor kan i Betalingsservice app'en, i sit pengeinstitut eller gennem andre kanaler indgå en betalingsaftale med kreditor, hvis debitor har en tilslutningsaftale med sit pengeinstitut.

Digital oprettelse af en betalingsaftale gennem Mastercard Payment Services eller et pengeinstitut forudsætter, at debitor identificerer sig selv med to-faktor autentifikation og autoriserer kreditor til at iværksætte betalinger i overensstemmelse med betalingsaftalen.

Kreditor kan opsætte egen løsning, hvor debitor kan indgå en betalingsaftale.

Indgår kreditor betalingsaftale direkte med debitor gennem egen løsning uden involvering af Mastercard Payment Services eller et pengeinstitut, skal kreditor sende betalingsaftalen til Mastercard Payment Services i overensstemmelse med den fremgangsmåde, der er beskrevet i vejledningerne. Kreditor skal kunne dokumentere, at debitor har anmodet kreditor om at oprette betalingsaftalen. Aftalen kan ikke håndhæves efter sit indhold, hvis oprettelsen ikke kan dokumenteres.

6.2 Betalingsaftalers virkning

Når debitor indgår en betalingsaftale med kreditor, giver debitor tilladelse til, at kreditor kan iværksætte overførsel af beløb mellem debtors konto og kreditors konto på den betalingsdag, som kreditor angiver.

Kreditor må opkræve beløbet på anden vis, hvis der er indgået en betalingsaftale, som ikke kan nå at få virkning for den førstkommende betaling.

6.3 Brug af debtors betalingsaftaler

Kreditor må kun bruge Betalingsservice til betalinger, der vedrører skyldforhold, hvor debitor har en betalingsaftale med kreditor.

6.3.1 Indhold i aftalen

Ved indgåelsen af betalingsaftalen skal det tydeligt fremgå, hvilken kommerciel aftale, herunder hvilke ydelser, betalingsaftalen er tilknyttet.

Der må ikke indgås en betalingsaftale, som dækker alle fremtidige ydelser.

6.3.2 Ændret brug af betalingsaftale

Ved ændring af en eksisterende kommerciel aftale, der medfører ændring i debtors betalingsforpligtelse, skal betalingsaftalen ændres efter samme principper som ved oprettelse i henhold til punkt 6.1.

6.3.3 Udbetaling

Betalingsaftalen kan bruges til udbetaling til debitor. Det kan være ved overskydende acontobeløb, nedslag i pris pga. fejl/mangler, returnering af vare, ophør af abonnement, gevinstudbetaling eller tilsvarende.

6.4 Overdragelse af betalingsaftaler

6.4.1 Overdragelse til anden kreditor

Kreditor må ikke overdrage betalingsaftaler til en ny kreditor, selv hvis den hidtidige kreditor har overdraget forretningsområdet, hvorfra der leveres varer/ydelser til debitor, til en ny kreditor. Betalingsaftaler skal oprettes på ny mellem debitor og den nye kreditor.

6.4.2 Overdragelse til anden debitor

Kreditor må ikke overdrage betalingsaftaler til en anden debitor. Hvis en debtors eksisterende kundenummer ønskes genanvendt, så skal betalingsaftalen afmeldes og en ny oprettes.

7. Advisering af debitor

7.1 Advisering

Debitor modtager forudgående advisering om den kommende måneds betalinger gennem Betalingsservice. Adviseringen sendes til debitor digitalt eller på papir efter debtors valg.

7.2 Adviseringens indhold

Kreditor skal levere de informationer, der er nødvendige for adviseringen, så debitor entydigt kan identificere betalingen, herunder beløbet og betalingsdagen.

Adviseringen indeholder desuden identifikation af kreditor, som skal være genkendelig for debitor og have direkte relation til kreditors navn, produkt eller aktivitet.

Kreditor kan vælge at angive yderligere oplysninger i relation til betalingen.

7.3 Udsendelse af advisering

Adviseringen udsendes digitalt til debtors netbank eller digitale postkasse. Alternativt sendes adviseringen som en fysisk betalingsoversigt.

Digital advisering sker i form af en samlet betalingsoversigt, medmindre debtors pengeinstitut har valgt at fordele oplysningerne fra betalingsoversigten i den tekst, der er knyttet til hver enkelt betaling. Det kan fx være i form af en opstilling i netbanken over kommende betalinger.

Skal adviseringen sendes fysisk til debitor, skal debitor aftale dette med sit pengeinstitut.

7.4 Tidspunkt for advisering

Debitor bliver adviseret om alle betalinger i Betalingsservice måneden inden den måned, hvor betalingerne finder sted.

7.5 Adviseringen som faktura

Adviseringen samt eventuelle bilag kan udgøre en faktura. Det er kreditors ansvar, at oplysningerne i adviseringen opfylder lovgivningens krav til fakturaer.

8. Betalingsdata

8.1 Krav til betalingsdata

Betalinger gennemføres på grundlag af betalingsdata leveret til Mastercard Payment Services af kreditor. Kreditor er underlagt de til enhver tid gældende "Generelle regler for datakommunikation med Mastercard Payment Services Denmark A/S", jf. dog pkt. 8.5.

Betalingsdata må udelukkende vedrøre betalinger baseret på gyldige betalingsaftaler og skal overholde kravene, som er fastsat i vejledningerne.

8.2 Fremsendelse af betalingsdata til Mastercard Payment Services

Mastercard Payment Services vil ved modtagelse af dataleverancen bekræfte, hvorvidt denne opfylder kravene til opbygning ved afgivelse af en positiv transmissionskvittering. I modsat fald afvises leverancen, og der afgives en negativ transmissionskvittering.

Det er kreditors ansvar at sende en korrigeret dataleverance, hvis der modtages en negativ transmissionskvittering. Dataleverancer bør aldrig gensesendes, medmindre der enten er modtaget en negativ transmissionskvittering eller er indgået specifik aftale med Mastercard Payment Services.

Kreditor skal straks kontakte Mastercard Payment Services, hvis kreditor ikke har modtaget en transmissionskvittering umiddelbart efter indsendelse af data.

8.3 Validering af betalingsdata

Når Mastercard Payment Services har afgivet en positiv transmissionskvittering, overgår dataleverancen til Mastercard Payment Services' validering. Mastercard Payment Services' validering sker for at konstatere, om dataleverancen kan indlæses og dermed behandles efter sit indhold. Kan dataleverancen valideres med et positivt resultat, har Mastercard Payment Services herefter ansvaret for dataleverancen. Hvis dataleverancen er fejlbehæftet eller mangelfuld, meddeler Mastercard Payment Services dette til kreditor (eller dennes dataleverandør) i form af en negativ valideringskvittering.

Det er kreditors ansvar at sende en korrigeret dataleverance, hvis der udstedes en negativ valideringskvittering. Dataleverancer bør aldrig gensesendes, medmindre der enten er modtaget en negativ valideringskvittering eller er indgået specifik aftale med Mastercard Payment Services. Kreditor skal straks kontakte Mastercard Payment Services, hvis kreditor ikke har modtaget en valideringskvittering umiddelbart efter indsendelse af data.

8.4 Overskridelse af frister - ekstraadvisering

Data skal være modtaget i en form, der er i overensstemmelse med kravene i vejledninger, inden fristen kl. 11.00 den 6. sidste bankdag i måneden før opkrævningsmåneden. Er data ikke modtaget inden denne frist, kan Mastercard Payment Services ikke garantere, at opkrævningerne vil blive udsendt som ordinær advisering.

Der vil blive iværksat ekstraadvisering i de tilfælde, hvor fremsendte leverancer med betalingsdata har et tidsstempel på valideringskvitteringen i tidsrummet fra 6. sidste bankdag kl. 18.30 til og med 3. sidste bankdag kl. 18.30. Disse vil blive behandlet mod særskilt ekstra betaling jf. prislisten.

Tilsvarende tidsfrister gælder ved udløbet af ekstraadviseringsperioden den 3. sidste bankdag. Såfremt data ikke er modtaget og tidsstemplet i overensstemmelse med det ovenfor beskrevne, kan Mastercard Payment Services ikke garantere, at adviseringerne – og dermed også opkrævningerne - behandles i denne måned.

8.5 Brug af dataleverandør

Hvis kreditor ikke selv leverer betalingsdata, men har overladt dette til en selvstændig dataleverandør, sker det på kreditors risiko og ansvar efter samme regler og med samme retsvirkning, som hvis kreditor selv havde afleveret betalingsdata til Mastercard Payment Services.

Dataleverandøren skal indgå en dataleverandøraftale med Mastercard Payment Services.

8.6 Behandling af personoplysninger

Mastercard Payment Services indsamler og behandler personoplysninger i overensstemmelse med privatlivspolitikken for Betalingsservice, som kan findes på hjemmesiden www.betalingservice.dk.

8.7 Dataansvar

Hver part, henholdsvis Mastercard Payment Services, pengeinstituttet og kreditor, er selvstændigt dataansvarlige for egne behandlinger af personoplysninger i Betalingsservice.

Hvis kreditor anvender en dataleverandør, er kreditor, som dataansvarlig, forpligtet til at indgå en databehandleraftale med dataleverandøren, hvis dataleverandøren behandler persondata på vegne af kreditor.

8.8 Samarbejde ved brud på persondatasikkerheden

I tilfælde af brud på persondatasikkerheden i Betalingsservice er Mastercard Payment Services, pengeinstituttet og kreditor, i det omfang det er muligt i henhold til gældende lovgivning, forpligtede til at underrette hinanden, samarbejde og udveksle nødvendige oplysninger, med henblik på at der kan tages stilling til anmeldelse til Datatilsynet samt eventuel underretning af den person som oplysningerne vedrører.

9. Gennemførelse af betalinger

9.1 Tidspunkt for gennemførelse af betalingen

Beløbet hæves på debtors konto og indsættes på kreditors konto på den betalingsdag, som er angivet i de indsendte betalingsdata.

Det er aftalen mellem kreditor og kreditors pengeinstitut, som regulerer fra hvornår, der beregnes rente af gennemførte betalinger.

9.2 Betaling og kvittering

Betaling fra debtors konto via Betalingsservice anses som betaling med frigørende virkning for debitor. Debitor er berettiget til at anse en kontoudskrift, hvoraf betalingen fremgår, som kvittering for gennemført betaling.

Dette gælder dog ikke, hvis betalingen efterfølgende tilbageføres.

9.3 Maksimal gennemførelsestid

Den samlede gennemførelsestid er maksimalt en bankdag.

9.4 Tilbagekaldelse af betalinger

Kreditor kan stoppe betalinger indtil bankdagen før betalingsdagen. Procedurer og tidsfrister fremgår af vejledningerne.

10. Debtors afvisning, tilbageførelse eller indsigelse

10.1 Frist for afvisning eller tilbageførelse

Debitor kan senest den 7. i betalingsmåneden afvise en kommende betaling eller anmode om tilbageførelse af en gennemført betaling i den pågældende måned.

Er betalingen allerede gennemført, vil det overførte beløb blive tilbageført fra kreditors konto til debtors konto. En betaling kan kun afvises eller tilbageføres i sin helhed.

Afvisningen eller tilbageførslen påvirker ikke fremtidige betalinger i henhold til betalingsaftalen.

10.2 Frist for indsigelse om beløbsstørrelse

Debitor kan efter den 7. i betalingsmåneden og senest 8 uger efter en betaling er gennemført få afvist eller tilbageført en betaling, såfremt:

- i) debitor ikke har godkendt det præcise beløb for betalingen, og
- ii) beløbet oversteg det beløb, som debitor med rimelighed kunne forvente.

Debitor skal fremsætte indsigelsen over for sit pengeinstitut snarest muligt og senest 8 uger efter betalingsdagen.

Hvis en betaling allerede er gennemført, vil det overførte beløb blive tilbageført fra kreditors konto til debitors konto. En betaling kan kun afvises eller tilbageføres i sin helhed.

Indsigelsen påvirker ikke fremtidige betalinger i henhold til betalingsaftalen.

10.3 Frist for indsigelse om uautoriserede eller fejlbehæftede betalinger

Debitor kan over for sit pengeinstitut fremsætte indsigelse om:

- at debitor ikke har en betalingsaftale med kreditor om brug af Betalingservice i det pågældende skyldforhold eller
- at en betaling er fejlbehæftet.

En betaling anses for uautoriseret, hvis det ikke kan dokumenteres, at der foreligger en gyldig betalingsaftale i henhold til pkt. 6.1.

En betaling anses for fejlbehæftet, hvis den ikke er korrekt registreret og bogført, eller hvis betalingen rammes af tekniske svigt eller andre tilsvarende fejl fra Mastercard Payment Services' eller pengeinstitutts side, fx hvis der er uoverensstemmelse mellem det adviserede og det bogførte beløb.

Debitor skal fremsætte indsigelsen over for sit pengeinstitut snarest muligt og senest 13 måneder efter betalingsdagen.

Hvis betalingen er uautoriseret eller fejlbehæftet, vil betalingen i sin helhed blive tilbageført via debitors pengeinstitut.

10.4 Kreditors pligter ved debitors indsigelser

Kreditor skal på anmodning straks forsyne Mastercard Payment Services med dokumentation for betalingsaftalen med debitor og/eller dokumentation for det opkrævede beløb.

Kan kreditor ikke fremvise dokumentation for betalingsaftalen eller for det opkrævede beløb, risikerer kreditor, at betalingen vil blive tilbageført.

Hvis debitor har indgået betalingsaftalen gennem sit pengeinstitut, skal pengeinstituttet kunne dokumentere betalingsaftalens eksistens og indhold.

Hvis en tilbageførsel sker pga. fejl ved betalingsdata, skal kreditor efter anmodning fra Mastercard Payment Services orientere debitor om tilbageførslen.

Kreditor skal dække debtors rentetab i tilfælde af tilbageførsler, som skyldes kreditors forhold.

10.5 Udløb af frister

Hvis den dag, hvor fristen udløber, ikke er en bankdag, er fristen den første bankdag herefter.

11. Debtors pengeinstituts tilbageførsel af betalinger

Debtors pengeinstitut kan tilbageføre en, flere eller alle gennemførte betalinger i følgende situationer:

- Der er ikke dækning på debtors konto på betalingsdagen, og betalingen overstiger kr. 1.000. Pengeinstituttet er berettiget til at tilbageføre alle gennemførte betalinger over kr. 1.000 fra den pågældende konto, hvis der ikke er dækning på kontoen for alle betalingerne på betalingsdagen.
- Debitor har ikke indgået tilslutningsaftale med sit pengeinstitut.
- Debtors pengeinstitut har bragt tilslutningsaftalen til ophør før betalingsdagen.
- Betalingsaftalen er bortfaldet, fordi debtors kontoforhold med pengeinstituttet er ophørt før betalingsdagen.
- Der er fejl ved betalingsdata eller ved behandlingen af disse.

Debtors pengeinstituts anmodning om tilbageførsel skal være Mastercard Payment Services i hænde senest to bankdage efter betalingsdagen. Hvis Mastercard Payment Services modtager anmodningen rettidigt, vil Mastercard Payment Services sørge for, at det fulde beløb på alle betalinger tilbageføres fra kreditors konto til debtors konto.

12. Ophør af betalingsaftaler

12.1 Debtors afmelding af en betalingsaftale

Debitor kan til enhver tid meddele kreditor eller sit pengeinstitut, at en betalingsaftale skal afmeldes.

Hvis kreditor modtager en afmelding fra debitor, skal kreditor videresende denne til Mastercard Payment Services med det samme, som angivet i vejledningerne.

Hvis kreditors forretningsforhold med debitor ophører, skal kreditor på tilsvarende vis afmelde debtors betalingsaftale.

12.2 Hvornår får afmeldingen virkning?

Afmelding af en betalingsaftale får virkning hurtigst muligt, dog senest for betalinger, der skal finde sted på 3. bankdag efter at kreditor har sendt afmeldingen til Mastercard Payment Services, eller den er modtaget fra debitor i debtors pengeinstitut.

12.3 Bortfald af en betalingsaftale ved manglende brug

Mastercard Payment Services kan lade en betalingsaftale bortfalde, hvis betalingsaftalen ikke har været brugt inden for en periode på 15 måneder, medmindre kreditor har aftalt noget andet med Mastercard Payment Services.

12.4 Bortfald ved ophør af tilslutningsaftale

Hvis debtors tilslutningsaftale med pengeinstituttet ophører jf. pkt. 14.2, bortfalder alle betalingsaftaler tilmeldt under tilslutningsaftalen.

12.5 Konsekvenser når en betalingsaftale er afmeldt eller bortfaldet

Kreditor kan ikke længere iværksætte betalinger i henhold til en betalingsaftale, når den er afmeldt eller bortfaldet. Eventuelle ventende betalinger vil ikke blive gennemført.

Kreditor må ikke genoprette en ophørt betalingsaftale. Nye betalingsaftaler skal oprettes, jf. pkt. 6.1.

13. Debtors opsigelse af tilslutningsaftalen

13.1 Ingen frist for debtors opsigelse

Debitor kan til enhver tid opsig sin tilslutningsaftale over for sit pengeinstitut.

13.2 Konsekvens af debtors opsigelse

Alle betalingsaftaler, der er tilmeldt under tilslutningsaftalen, bortfalder, hvis debitor opsig sin tilslutningsaftale. Allerede adviserede betalinger vil ikke blive gennemført, hvis betalingsdagen ligger senere end tidspunktet for tilslutningsaftalens ophør.

13.3 Hvornår får opsigelsen virkning?

Opsigelse af tilslutningsaftalen får virkning hurtigst muligt, dog senest for betalinger, der skal finde sted tre bankdage efter, at pengeinstituttet har modtaget debtors opsigelse.

14. Debtors pengeinstituts opsigelse/ophævelse af tilslutningsaftalen

14.1 Debtors pengeinstituts varslings af ophør

Debtors pengeinstitut kan opsig debtors tilslutningsaftale skriftligt med mindst to måneders varsel. Debtors pengeinstitut kan endvidere hæve tilslutningsaftalen uden varsel, hvis debitor væsentlig misligholder sit aftaleforhold til pengeinstituttet. Det gælder fx, hvis debitor gentagne gange ikke har haft dækning på sin konto.

14.2 Konsekvens af debtors tilslutningsaftales ophør

Hvis debtors tilslutningsaftale med pengeinstituttet ophører, bortfalder de betalingsaftaler, der er tilmeldt under tilslutningsaftalen. Det betyder, at kreditor fremover ikke kan bruge Betalingsservice til at opkræve tilgodehavender hos debitor.

15. Hvis debtors pengeinstitut ikke kan opfylde sine forpligtelser

Hvis en betaling i Betalingsservice ikke gennemføres på grund af, at debtors pengeinstitut standser sine betalinger eller går konkurs, er kreditor henvist til at opkræve beløbet hos debitor på anden vis.

Kreditor kan i denne situation ikke gøre misligholdelses beføjelser gældende over for debitor som følge af, at betalingen ikke er blevet gennemført.

16. Mastercard Payment Services' ansvar

Mastercard Payment Services er erstatningsansvarlig, hvis Mastercard Payment Services på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Mastercard Payment Services ikke ansvarlig for tab, som skyldes:

- nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er Mastercard Payment Services selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne
- svigt i Mastercard Payment Services' strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og hacking)
- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af Mastercard Payment Services selv eller Mastercard Payment Services' organisation, og uanset konfliktens årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af Mastercard Payment Services
- andre omstændigheder, som er uden for Mastercard Payment Services' kontrol.

Mastercard Payment Services er ikke ansvarlig for tab, som skyldes postforsinkelser, når en forsendelse til debitor skal fremsendes ved almindelig fysisk brevpост.

Kreditor er på opfordring fra Mastercard Payment Services forpligtet til at medvirke til at afhjælpe negative følger af ovennævnte situationer, fx ved at genfremsende betalingsdata.

Mastercard Payment Services' ansvarsfrihed gælder ikke, hvis:

- Mastercard Payment Services burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- lovgivningen under alle omstændigheder gør Mastercard Payment Services ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

17. Nødprocedure

Mastercard Payment Services har fastlagt en nødprocedure, der beskriver, hvordan kreditor bør forholde sig, hvis betalinger ikke kan gennemføres i Betalingsservice som følge af naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror, hærværk (herunder computervirus og hacking) eller lignende hændelse.

Nødproceduren er tilgængelig på www.betalingservice.dk. Kreditor anbefales at gøre sig bekendt med nødproceduren

18. Priser og betaling

18.1 Priser

Prissætning fremgår af særskilt dokument, som findes på www.betalingservice.dk.

Hvis Mastercard Payment Services skal levere ydelser, som ikke fremgår af prislisen, skal der træffes særskilt aftale om prisen.

18.2 Betaling

Mastercard Payment Services' ydelser forfalder til betaling netto kontant. Betaling finder sted ved, at Mastercard Payment Services debiterer den konto, som kreditor har anvist som gebyrkonto. Mastercard Payment Services sender samtidig med debiteringen en specifikation af beløbet samt det anvendte registrerings- og kontonummer til kreditor.

19. Kreditvurdering

I forbindelse med indgåelse af aftalen og efterfølgende i det løbende kundeforhold forbeholder Mastercard Payment Services sig ret til at vurdere kreditors økonomi, herunder om kreditors virksomhed er velanskreven.

Dette indebærer, at Mastercard Payment Services er berettiget til løbende at indhente soliditetsoplysninger i kreditors pengeinstitut, oplysninger fra kreditoplysningsbureauer samt anmode kreditor om oplysninger, fx i form af regnskaber.

Mastercard Payment Services kan på baggrund af en kreditvurdering forlange sikkerhedsstillelse. Hvis fornøden sikkerhed ikke kan stilles, kan Mastercard Payment Services afvise at indgå en aftale om tilmelding til Betalingsservice eller opsigelse/ophævelse af en allerede bestående aftale.

20. Opsigelse/ophævelse af aftalen med Mastercard Payment Services

20.1 Opsigelse

Kreditor kan opsigelse aftalen med Mastercard Payment Services om brug af Betalingsservice med én måneds skriftligt varsel.

Mastercard Payment Services kan opsigelse aftalen med kreditor om brug af Betalingsservice med to måneders skriftligt varsel.

Hvis kreditors pengeinstitut meddeler Mastercard Payment Services, at det ikke længere ønsker at stille en konto til rådighed for kreditors brug af Betalingsservice, vil Mastercard Payment Services anse aftalen som ophørt, med virkning fra samme tidspunkt som pengeinstituttet ophører med at stille kontoen til rådighed.

20.2 Ophævelse

Mastercard Payment Services kan uden varsel hæve aftalen om brug af Betalingsservice, hvis:

- kreditors CVR-nr. ikke er aktivt (uden yderligere notifikation)
- kreditoraftalen ikke har været benyttet i 24 måneder (uden yderligere notifikation)
- kreditor væsentligt har misligholdt reglerne, herunder ved gentagen tilsidesættelse af disse
- en kreditvurdering fører til et resultat, der frembringer en betydelig risiko for Mastercard Payment Services
- Mastercard Payment Services modtager anmodning om at notere transport på den af kreditor angivne afregningskonto.

20.3 Ophørt aftale

Hvis kreditors aftale om brug af Betalingsservice er ophørt, kan den ikke genåbnes. Ønsker kreditor at anvende Betalingsservice igen, skal kreditor indgå en ny aftale med Mastercard Payment Services.

21. Ændring af aftale, regler og bilag

21.1 Varsling af ændringer

Mastercard Payment Services kan foretage ændringer i aftalen samt tilhørende bilag, herunder disse regler, som er til ugunst for kreditor, med to måneders varsel.

Øvrige ændringer kan ske uden varsel. Kreditor vil få besked om ændringer i virksomhedens digitale postkasse, fx e-Boks.

Kreditor er selv forpligtet til at meddele eventuelle ændringer i sine oplysninger til Mastercard Payment Services. Kreditor bærer selv ansvaret for, at kreditor ikke modtager meddelelse om ændringer, hvis oplysningerne ikke er ajourført jf. pkt. 4.6.

21.2 Godkendelse af ændringer

Varslede ændringer anses for godkendt, medmindre kreditor meddeler Mastercard Payment Services, at kreditor ikke ønsker at være bundet af de nye vilkår, inden ændringerne træder i kraft.

I så fald anses aftalen for opsagt senest med virkning fra det tidspunkt, hvor ændringerne træder i kraft.

22. Lovvalg, værneting og tvister

Kreditoraftalen er underlagt dansk ret.

Tvister mellem kreditor og Mastercard Payment Services kan indbringes for de ordinære domstole med Mastercard Payment Services' hjemting som værneting.

Tvister kan desuden indbringes for Det Finansielle Ankenævn, der behandler klager fra erhvervsdrivende såfremt klagen ikke adskiller sig væsentligt fra en klage vedrørende et forbrugerforhold.